

Bilaga Kallelse 5:2017, punkt 7

Rutin för omprövning och rättelse av betygsbeslut vid psykologprogrammet

Föreliggande rutiner för psykologprogrammet utgår från dokumentet "Ändring av betygsbeslut" som utarbetats av Samhällsvetenskapliga fakulteteten tillsammans med juridiska avdelningen. I detta dokument tydliggörs gällande regelverk avseende rättelse och omprövning av betygsbeslut vilket i korthet innebär följande:

- **Rättelse:** Rättelse av betygsbeslut får ske om beslutet är uppenbart oriktigt till följd av förbiseende såsom skrivfel eller räknefel. I princip vem som helst som tittar på handlingarna i ärendet ska kunna se att det blivit ett fel för att rättelse ska kunna ske med stöd av bestämmelsen. Rättelse enligt den här bestämmelsen får ske både till fördel och till nackdel för studenten, dvs att betyget kan både höjas och sänkas. Beslut om rättelse fattas av examinator.
- **Omprövning:** När det rör sig om ett betygsbeslut som är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter är examinator skyldig att ändra betygsbeslutet, om det kan ske snabbt och enkelt och utan att det innebär att betyget sänks. Att beslutet är uppenbart oriktigt är den första förutsättningen för att omprövningskyldigheten ska gälla. Det betyder att examinator inte behöver göra någon mer ingående granskning av det redan fattade betygsbeslutet om han/hon inte har särskild anledning till det. Den andra förutsättningen är att omprövningen kan göras snabbt och enkelt, vilket innebär att det normalt inte finns någon skyldighet att ompröva beslutet om det krävs ytterligare utredning i ärendet.
- Student som har hämtat ut sitt prov förlorar inte per automatik sin rätt att begära omprövning. Det är inte heller tillåtet att sätta upp tidsgränser för när studenterna senast måste begära omprövning. Däremot kan det vara svårare att göra en omprövning ju längre tid som gått sedan betygsbeslutet fattades.
- En student som vill begära omprövning bör göra det skriftligt och tydligt ange vad som är "uppenbart oriktigt". Beslut fattas av examinator på kursen och studenten ska meddelas beslutet skriftligen

Utifrån detta regelverk gäller följande rutiner för psykologprogrammet:

- En begäran om omprövning eller rättelse av betygsbeslut ska framföras till examinator där det tydligt framkommer vad som är uppenbart oriktigt med ett underlag som gör det möjligt att pröva begäran. För att möjliggöra en skyndsam och rättssäker bedömning görs detta lämpligen skriftligt via epost.
- En rättssäker prövning av omprövningsbegäran eller rättelse görs lättast om originalprovet ej hämtats ut. Studenter som överväger sådan begäran bör därför endast hämta ut en kopia av provet.
- Rättelse av betygsbeslut kan ske på begäran av student eller som ett resultat av att examinator själv uppmärksammar eller blir uppmärksam på felaktigheten. Om rättning sker till nackdel för studenten ska studenten först få möjlighet att yttra sig i ärendet.
- Alla beslut om omprövning och rättning ska kommuniceras skriftligt till studenten

- Allmänna frågor om exempelvis hur prov poängsatts, bedömts och vilka svar som förväntades är ej att betrakta som en omprövningsbegäran och ska därför inte hanteras som en sådan. För sådana frågeställningar är det den kursansvariges och examinatorns uppgift att utarbeta lämpliga rutiner för hur feedback kring provresultat ska ske på den aktuella examinationen.