



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2024:2

Dnr STYR 2024/651

2024-02-27

Institutionen för Psykologi
Institutionsstyrelsen

Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande

Ordförande

Sekreterare

Ledamöter

Suppleant i ordinarie ledamots frånvaro

Närvaro- och yttranderätt

Anmält förhinder

Sofia Bunke

Anita Lennerstedt

Åsa Arvidsson *TA-representant*

Fredrik Björklund *lärarrepresentant*

Eva Hoff *lärarrepresentant*

Frida Köhler Björkstrand *doktorandrepresentant*

Tove Lundberg *lärarrepresentant*

Merve Kaymaz *studentrepresentant*

Emiline Méry *studentrepresentant*

Martin Svensson *lärarrepresentant*

Roger Johansson *lärarrepresentant*

Jonas Bjärehed *studierektor*

Simon Granér *studierektor*

Åse Innes-Ker *studierektor*

Jens Knutsson *studierektor*

Martin Wolgast *biträdande prefekt*

Inês Bramao *lärarrepresentant*

Merve Kaymaz, ny studentrepresentant hälsas välkommen.

§ 1. Justeringsperson

Till justeringsperson utses Tove Lundberg.

§ 2. Dagordning

Dagordningen fastställs med följande tillägg: § 5 a) Kvalitets- och strategidokumentet, 5 b) Möte med rektor, 5 c) Nya och nygamla roller; § 9, Emiline Méry, studentrepresentation. § 7 Besparingar, beslut tas upp sist.

§ 3. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

§ 4. Uppföljning beslut och ärenden

a) Fakultetens organisationsprojekt

b) Internationalisering,
fakultetsmedel

c) Rekryteringar

d) Internremiss Hus R, Gamla
kirurgen

a) Sofia Bunke påminner om fakultetens organisationsprojekt som går ut på att minska antalet institutioner inom en sexårsperiod; inriktningsbeslut är taget av fakultetsstyrelsen.

Orsaker är bland annat att få en mer hållbar organisation och ekonomi. Projektgrupp finns. Diskussioner pågår.

b) Sofia Bunke meddelar att det finns medel att söka från fakulteten. Ansökan ska gå via prefekten och behandlas per månad. Information är utskickat i epost till alla anställda den 20/2. Studentengagemang går via studierektor/ programansvarig; Sofia ser till att Merve Kaymaz och Emiline Méry får informationen.

c) Rekryteringar och gäst:

- Lisa Nyborg är ny externfinansierad doktorand i Elia Psounis projekt, start 1/3.
- Bardur Hofgaard Joensen, postdoc på två år, neuropsykologi, inom Wallenbergfinansierat projekt.
- Ruijuan Yang, gästforskare från Kina under 2024; arbets- och organisationspsykologi.

d) Sofia Bunke berättar om den internremiss som kommer angående Hus R, renovering och ombyggnad; internremissen kommer från LU Byggnad via fakulteten. Den kommer i vecka 10 och vi ska svara senast 14/3.

Formen för internremissen avgör ev. möjlighet till presentation. Representanter från lokalkommittén, ansvariga för labb och Psykoterapimottagning är involverade.

§ 5. Meddelanden

a) Kvalitets- och strategidokumentet

b) Möte med rektor

c) Nya och nygamla roller

a) Sofia Bunke påminner om institutionens Kvalitets- och strategidokument. Nu gällande version är för 2022-2023 och det är dags för uppdatering och utvärdering. På grund av den ekonomiska situationen och kommande besparingar skjuts arbetet upp till hösten.

Dokumentet finns på hemsidan under Anställd, Strategiska planer och styrdokument.

b) Sofia Bunke berättar att rektor Erik Renström kommer på verksamhetsbesök 11/3, även dekan Agnes Andersson deltar.

c) Sofia Bunke redogör för ny rollbesättning from HT2024:

- Studierektor för forskarutbildningen: Eva Hoff.
- Forskningsansvarig: Magnus Lindén.
- Programansvariga för det internationella masterprogrammet: Roger Johansson och Åsa Arvidsson.

Som studierektor kommer Eva Hoff att lämna sin plats som lärarrepresentant i styrelsen och ett fyllnadsval kommer att hållas.

§ 6. Ny examinator PSPB14, Anna Sonander, RÄS

Anna Sonander, Rättssociologiska institutionen, utses som examinator för kurs PSPB14, Juridik för psykologer, på psykologprogrammet för vårterminen 2024.

§ 7. Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

a) PSP 2024:1

a) PSP 2023:9

Jonas Bjärehed har inget särskilt att lyfta.

§ 8. Emiline Méry, studentrepresentation

Emiline Méry berättar om arbetet med att få fler studentrepresentanter i institutionens olika ledningsgrupper och kommittéer. I samarbete med Lovisa Fey Walltin, kommunikatör, har texter tagits fram för bland annat hemsidan och en film utarbetas. Här konkretiseras uppdragen och hur man anmäler intresse. Hittills har fem nya studentrepresentanter utsetts.

En rutin ska tas fram för att aktualisera över tid.

§ 9. Besparingar, beslut

./.

Sofia Bunke och Martin Wolgast presenterar förslaget, se bilaga denna kallelse.

Nuläget är att ytterligare nedskärningar måste göras och gällande arbetstidsavtal måste följas.

Mötet går igenom punkterna under rubrik "Grundantaganden och ytterligare besparingsförslag" med diskussioner och förtydliganden.

Frågan om ytterligare verksamhetsspecifika besparingsförslag tas upp på nästkommande möte.

Sofia Bunke önskar att mötet kan besluta om samtliga förslag, med tillägg och förtydligande. Förslaget ska sedan skrivas om och gå som bilaga till detta protokoll.

Sofia Bunke begär votering.

Antal röstberättigade ledamöter: 10.

Antal röster för att ta helhetsbeslut: 10.

Antal röster för lagt förslag: 10.

§ 10. Övrigt

I övrigt inget.

Vid protokollet

Anita Lennerstedt

Justeras:

Sofia Bunke

Tove Lundberg

Grundantaganden och ytterligare besparingsförslag

Institutionsstyrelsebeslut 240227

- Kärnuppdragen inom ramen för utbildning inkluderar Fristående kurser, Beteendevetenskapliga programmet, Internationella mastersprogrammet, Psykologprogrammet och Psykoterapeutprogrammet.
- Administrationstid motsvarande 10% för lektorer och adjunkter i enlighet med arbetstidsavtalet införs from 1 januari 2025. För kollegor som inte omfattas av ökad administrationstid gäller andra ersättningsmodeller för t.ex. ledningsgruppsarbeten och lärarlagsmöten.
- Ledningen driver HÅS-frågor mot Samhällsvetenskapliga fakulteten. Det gäller ersättningsnivån av Medicin-HÅS samt förflyttning av HÅS-uppdrag från Institutionen för sociologi till Institutionen för psykologi.
- En eventuell generell faktorsänkning för föreläsningar och/eller seminarier ska föregås av en gedigen analys. Underlaget presenteras för institutionsstyrelsen den 10 september 2024.
- Faktortilldelningen för upprepade seminarier sänks från faktor 3 till faktor 2 from HT2024. Detta gäller för seminarier som inte kräver unika förberedelser för varje grupp och sker i diskussion med ansvarig studierektor. Det senaste schemat (HT23/VT24) gäller och kursbudgetarna justeras nedåt motsvarande faktorminskningen.
Det finns krav från fakulteten att påvisa besparingar redan under 2024. Sätillvida är en minskning av faktortilldelningen för upprepade seminarier en kombination av ytterligare besparing och samtidigt att ekonomiskt hantera en ökad administrationstid på 10% för lektorer och adjunkter från 1 januari 2025 (se ovan beslut).
- Ramupphandling av psykoterapihandledning påbörjas med sikte att gälla from 2025. Upphandlingen ska medföra en sammantagen kostnadsminskning som motsvarar en återgång till faktor 2,5.
- Att utreda och ta fram förslag för samordnad undervisning mellan psykologprogrammet och fristående kurser inför verksamhetsåret 2025 alternativt påbörja arbetet med en ny utbildningsplan för psykologprogrammet och i samband med detta arbete också planera för samläsning med fristående kurser på termin 1-4 (2026-2027). Respektive ledningsgrupp yttrar sig i frågan inför beslut om vägval. Möjlighet att inkludera avdelningarna i det förberedande arbetet.

Överlag vid besparingar att beakta hur en besparing eventuellt kan komma att påverka enskilda kollegors personalplaner med fokus på arbetsmiljö.

Tidigare beslutade besparingar för kännedom

Vid naturlig personalomsättning

Teknisk- och administrativ personal

- Besparingar motsvarande 130% tjänst

Institutionsstyrelsebeslut 230912/231017

Fristående kurser, Beteendevetenskapliga programmet, Internationella mastersprogrammet

- Harmoniera kursbudgetar och likställa områdeskurser (ca 200 tkr)
- Pausad områdeskurs: Idrottspsykologi 2024 (ca 240 tkr)

Psykologprogrammet

- Ersätta informationssamtalen på psykoterapimottagningen med bedömnings- och informationssamtal genomförda av studenter (kurs 9 PSP) (ca 112,5 tkr 2024, ca 225 tkr per år från och med 2025)
- Besparingar i timtilldelningen på kurser på psykologprogrammet: minskning av köpta utbildningstjänster, intermitterant anställda och adjungerade. Förändrings- och kursöverskridande arbete (ca 250 tkr).

Psykoterapeutprogrammet/Handledarutbildning i psykoterapi

- Ändringar i utbildningsutformning på psykoterapeutprogrammet. Minskad handledningstid, ökade inriktningsövergripande inslag, fler studentaktiva moment (ca 170 tkr)