



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2024:1

Dnr STYR 2024/194

2024-01-23

Institutionen för Psykologi

Institutionsstyrelsen

Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande

Ordförande

Sekreterare

Sofia Bunke

Anita Lennerstedt

Ledamöter

Åsa Arvidsson *TA-representant*

Fredrik Björklund *lärarrepresentant*

Inês Bramao *lärarrepresentant*

Eva Hoff *lärarrepresentant*

Frida Köhler Björkstrand *doktorandrepresentant*

Emiline Méry *studentrepresentant*

Martin Svensson *lärarrepresentant*

Närvaro- och yttranderätt

Jonas Bjärehed *studierektor*

Anna Hjalpers Mattsson *administrativ studierektor, i Simon*

Granérs frånvaro

Åse Innes-Ker *studierektor*

Hannah Stén *HR, §§ 1 - 6*

Anmält förhinder

Simon Granér *studierektor*

Jens Knutsson *studierektor*

Tove Lundberg *lärarrepresentant*

Martin Wolgast *biträdande prefekt*

Hannah Stén ges närvaro- och yttranderätt §§ 1 - 6

§ 1. Justeringsperson

Till justeringsperson utses Inês Bramao.

§ 2. Dagordning

Dagordningen fastställs med följande tillägg: § 5 c) Primula.

§ 3. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

§ 4. Uppföljning beslut och ärenden

a) Rekrytering

a) Rekryteringar.

Pågående:

- Professur i arbets- och organisationspsykologi. Det är fakulteten som handlägger ärendet, i dialog med institutionen. Det är många sökande och det finns kvinnliga toppkandidater. Institutionens rekryteringsgrupp har tagit fram instruktioner till sakkunniga.

- Befordran till professor i utvecklingspsykologi. Fakulteten har bestämt att nya sakkunniga ska utses, pågående process.

- Biträdande lektor, inriktning metod. En rekryteringsgrupp är under tillsättning.

Utbildningsadministratör; för tillfället ett vikariat, Ivana Viana. Sofia Bunke föreslår att en tillsvidareanställning på 50% ska

utlysas med tillträde 1/9. Sofia Bunke går vidare med utlysning.

Klart:

- En industridoktorand, Daniel Malmgren. Anställd av SAAB. Mats Dahl är handledare.

För kännedom:

- Ett forskningsprojekt under ledning av Anna Eneroth (tidigare Lindqvist) och Emma Renström, professor i Kristianstad, har flyttats från institutionen till Högskolan i Kristianstad.
- Åsa Hammar, tidigare gästprofessor, numera anställd som professor vid IKVL, Medicinska fakulteten, i en förenad anställning med Region Skåne. Åsa Hammar har fortsatt undervisnings- och handledningsuppdrag på institutionen. Sofia Bunke ska undersöka om det går att förlägga 20% av hennes professur till institutionen.

§ 5. Meddelanden

a) Transkribering av ljud- och videofiler

b) Nyheter från Fakulteten

c) Primula

a) Sofia Bunke berättar att Institutionen nu har en dator som kan användas för transkribering av ljud- och videofiler. Lars Kindberg sköter detta.

Studenter kan få tillgång via handledare/forskare.

b) Nyheter från Fakulteten:

- Det ekonomiska läget, besparingar på alla nivåer inom universitetet. På fakulteten gäller det framför allt på utbildningssidan.

Fakulteten har kallat till möte med institutionsledningen, HR och ekonom för att diskutera utbildningsekonomin vid institutionen. Tydliga planer för att hantera lärarlöneskulden, en fungerande personalplanering och planer för besparingar kommer att krävas.

- Satsning på internationalisering. Forskarutbildningen har tilldelats 350 000 kr att använda under 2024. Det finns medel att söka för internationalisering under 2024 och fakulteten ska själv ta fram indikatorer gällande international impact.

c) Det företag som står för Primula är utsatt för hackerattack med följden att Primula helt ligger nere. Löner i januari kommer att betalas ut som planerat, däremot går det inte att för tillfället registrera nytt.

§ 6. Förslag till policy, Hantering av frånvaro i externfinansierad anställning, bordlagt 8:2023, § 10

Frågan gäller hantering av sjukfrånvaro vid externfinansierade tjänster. Hannah Sten presenterar olika exempel på vilka kostnader som kan uppstå.

Mötet ställer sig bakom lagt förslag med tillägget ”I extrema undantagsfall kan fortsatt en dialog föras kring hantering”.

§ 7. Tider möten ht24

Tider för möten ht24 fastställs.

§ 8. Extra möte med institutionsstyrelsen – besparingar, diskussion

Sofia Bunke önskar ett extra arbetsmöte med institutionsstyrelsen, HR och ekonom för diskussioner kring ekonomin och besparingar. Detta för att sedan kunna fatta beslut på nästa styrelsemöte. Fokus är besparingar på utbildningssidan.

Datum och tid för detta extra möte bestäms till 13/2 kl 13-15.

§ 9. Institutionsstyrelsens

Sofia Bunke går igenom organisationen av universitetets olika

arbetsformer

nivåer, delegationsordning och arbetsformer; styrelser, råd och kommittéer.

Mikael Johansson är lärarrepresentant i fakultetsstyrelsen, Fredrik Björklund är representant i lärarförslagsnämnden, Ingela Steij Stålbrand är representant i samverkansrådet vid fakulteten och Sofia Bunke är prefektrepresentant i fakultetens lokala skyddskommitté.

Protokoll och beslut.

- I protokollet ska det framgå vilka som är närvarande, anmält förhinder, frånvarande samt om någon suppleant är närvarande.
- Beslut kan fattas med acklamation eller genom votering. Votering kan begäras av ordförande och ledamöter. Vid två förslag gäller enkel majoritet, vid lika antal röster har ordförande utslagsröst.

Går ett beslut emot ens egen åsikt måste man, för att få ansvarsfrihet, anmäla reservation samt att denna ska lämnas in skriftligt och gå som bilaga till protokollet. Det räcker inte att rösta emot.

§ 10. Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

- a) BVP 2023:5
b) PSP 2023:9

a) BVP 2023:5

Anna Hjalmer Mattsson lyfter:

- Pågående omarbetningar av kurser.

b) PSP 2023:9

Jonas Bjärehed lyfter:

- Pedagogisk meritering för lärare. Status för detta bör höjas.
- Ny rutin för arbete med kursutvärderingar ska provas.
- Samläsning mellan PSYD12 och kurs 1 provas redan under vt24.

§ 11. Övrigt

I övrigt inget.

Vid protokollet

Anita Lennerstedt

Justeras:

Sofia Bunke

Inês Bramao