



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL 2023:8

Dnr STYR 2023/2319

2023-11-14

Institutionen för Psykologi
Institutionsstyrelsen

Institutionsstyrelsens protokoll

Närvarande

Ordförande

Sekreterare

Ledamöter

Närvaro- och yttranderätt

Anmäلت förhinder

Sofia Bunke

Anita Lennerstedt

Åsa Arvidsson *TA-representant*

Fredrik Björklund *lärarrepresentant*

Inês Bramao *lärarrepresentant*

Eva Hoff *lärarrepresentant*

Tove Lundberg *lärarrepresentant* §§ 6, 8-14

Elinor Schad *lärarrepresentant*

Jonas Bjärehed *studierektor*

Simon Granér *studierektor*

Åse Innes-Ker *studierektor*

Mikael Johansson *forskningsansvarig* § 6

Martin Wolgast *biträdande prefekt* fr o m § 4 b

Jens Knutsson *studierektor*

Frida Köhler Björkstrand *doktorandrepresentant*

Emiline Méry *studentrepresentant*

§ 1. Justeringsperson

Till justeringsperson utses Eva Hoff.

§ 2. Dagordning

Dagordningen fastställs med följande tillägg: § 5 c) Rotation uppdrag; § 5 d) Externa medel; § 12 Elinor Schad: medel för externfinansierade doktorander, utöver anställning; § 13 Martin Wolgast: Qualtrics.

Punkterna på dagordningen tas i följande ordning: §§ 1-5, § 7, § 6, §§ 8-14.

§ 3. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

§ 4. Uppföljning beslut och ärenden

a) Studenters rätt till vägledning

b) Principer för arbetstidsfördelning

vid S-fak

a) Åsa Arvidsson redogör för de regler och riktlinjer som gäller för studenter på universitetet utifrån Högskoleförordningen, Lunds universitets rättighetslista, Samhällsvetenskapliga fakultetens riktlinjer och institutionens fördelning av resurser.

Studenter ska ges möjlighet till studievägledning av fysisk person på plats.

Diskussion om servicenivå, med tanke på besparingar även för teknisk och administrativ personal.

Doktoranders behov av studie- och karriärvägledning lyftes.

b) Sofia Bunke meddelar att Samhällsvetenskapliga fakultetsstyrelsen nu har antagit dessa principer som ska vara vägledande. Ett syfte är att få till lika villkor på alla institutioner.

Ett utredningsarbete kommer att föregå beslut om implementering på institutionen. Förslag på handlingsplan och tidplan kommer därefter att presenteras. En sådan punkt är faktorberäkning. Viktigt är också att information om utvecklingsarbetet löpande når ut till alla berörda på institutionen.

§ 5. Meddelanden

- a) Val av skyddsombud
- b) Rekrytering
- c) Rotation uppdrag
- d) Externa medel

a) Sofia Bunke meddelar att Ingela Steij Stålbrand har valts som ordinarie skyddsombud och Kristian Almquist som ersättare för perioden 2024-2026. Nuvarande ombuden Elinor Schad och Birgitta Wanek avgår vid årsskiftet.

Formellt utsedda blir de av Arbetstagarorganisationerna vid Lunds universitet.

b) Sofia Bunke meddelar följande:

- Studievägledartjänst: Elin Holgersson blir tillsvidareanställd från och med 1/1 2024.

- Professur i arbets- och organisationspsykologi. Det finns många behöriga sökande och både kvinnliga och manliga kandidater.

Instruktioner till sakkunniga håller på att tas fram och därefter påbörjas arbetet med att föreslå sakkunniga till fakulteten.

- Vikariat lektorstjänst 50%, framför allt för metodundervisning och handledning.

c) Sofia Bunke meddelar att Anna Hjalmer Mattsson blir administrativ studierektor på 20% på två år; gäller för fristående kurser, BVP och det internationella masterprogrammet.

Jean-Christophe Rohner blir programansvarig för BVP, 20%, 2024-2026.

d) Sofia Bunke meddelar att flera av institutionens forskare har beviljats medel från Forte respektive Vetenskapsrådet, VR.

§ 6. Beviljade rektorsmedel. Rekrytering av internationell excellent kompetens, Biträdande universitetslektor, BUL

Mikael Johansson och Sofia Bunke redogör för bakgrunden. Kort sammanfattat: rektor avsätter tillfälliga medel för rekrytering av internationell och excellent kompetens för långsiktiga satsningar. Dekanerna uppmanades att inkomma med förslag. Dekanen för Samhällsvetenskapliga fakulteten kontaktar Institutionen för psykologi. Frågan kom efter terminstid och med kort svarsperiod. Ansökan skrivs huvudsakligen fram av forskningsansvarig och prefekt.

Ansökan gäller medel motsvarande 1,4 miljoner kr och ska finansiera en del av forskningsdelen i ett biträdande universitetslektorat, BUL; resten av finansieringen får institutionen stå för. Från 2024 har institutionen ingen BUL.

Tjänsten ska vara inriktad på metod och metodutveckling, vilket inkluderar neuropsykologi och AI, och därigenom matcha delar av universitets profilområden och fakultetens nya metodcenter.

På institutionen finns ett långsiktigt behov i form av kompetensförsörjning efter pensionsavgång.

Denna möjlighet kan och bör ses som en investering för framtiden.

Mötet tackar Mikael Johansson för redogörelsen.

Mötet ställer sig bakom att gå vidare med en utlysningssprocess. När utkast till utlysning finns så ska det presenteras för styrelsen.

**§ 7. Studentföreningarnas ekonomi:
BiL, LISP och LP**

Sofia Bunke redogör för tidigare fattat beslut angående studentföreningarnas ansökan om medel; de ska hanteras på samma möte per år och max summa är bestämt.

Samtliga tre föreningar har inkommit med ansökningar och de behandlas sammantaget:

BiL har ansökt om 12 200 kr

LISP har ansökt om 7 800 kr

LP har ansökt om 21 000 kr.

Mötet beviljar samtliga ansökningar.

Mötet betonar vikten av att ha aktiva studentföreningarna och det viktiga arbete de gör och tackas för sitt engagemang och sina insatser.

**§ 8. Martin Wolgast: Breddad
rekrytering**

Martin Wolgast presenterar kort bakgrund och frågeställning; se bilaga denna kallelse.

Det finns nu medel att söka på universitetsnivå för att gå vidare.

Det finns två modeller för alternativ antagning; 1) ändrad kvotgrupp samt 2) öppen distanskurs och alternativt urval.

Mötet diskuterar några punkter:

- Vad vill man uppnå och uppnår man det med dessa modeller?
- Kostnader.
- Tillräckligt engagemang för att driva dessa modeller.
- Eventuell överlappning mellan öppen distanskurs och de kurser som finns i början av program, gäller både psykologprogrammet och beteendevetenskapliga programmet.

Sofia Bunke ställer frågan om mötet ställer sig bakom att äska medel och utifrån vad som beviljas gå vidare.

Votering. 7 röstberättigade ledamöter är närvarande.

Resultat:

- Att gå vidare och äska medel för båda modellerna: 6 röster.
- Att gå vidare med endast modell 1: ingen röst.
- Att gå vidare med endast modell 2: ingen röst.
- Att inte gå vidare alls: 1 röst.

Mötet beslutar att gå vidare och äska medel.

§ 9. Simon Granér:

a) Nya kursplaner, se separat pdf

b) Processredogörelse.

Se även Protokoll FK 2023:5, punkt 11 b

a) Kursplanerna behandlas enligt följande:

- Endast ändring av betygsskala: PSYD13, PSYH02, PSYH11, PSYD23, PSYD54, (samt motsvarande ändringar på PSYF57, PSYF58, och PSYF59) PSYE16, PSYE23, PSYE29, PSYE61, PSYK12.

Mötet beslutar om fastställande.

- Ändring av betygsskala samt redaktionella ändringar under kursens innehåll: PSYD33.

Mötet beslutar om fastställande.

- Ändring av betygsskala och tillägg av muntliga examinationer: PSYD63 (samt motsvarande ändringar på PSYF67, PSYF68, PSYF69 och PSYF70) har ändrat betygsskala och lagt till muntliga examinationer under kursens examination (det har även PSYF67 gjort, men inte

de andra PSYF##-kurserna som hör till).

Mötet beslutar om fastställande.

- Ändring av betygsskala, lärandemål och redigering i kursens genomförande: PSYE32.

Mötet beslutar om fastställande.

- Helt ny kurs PSYL01, Arbetspraktik inom psykologi, 30 hp. Det finns ett uttalat behov hos studenter; kursen samläses med BVPB01, praktiken är inte inom klinisk verksamhet.

Mötet beslutar om fastställande.

b) Simon Granér redogör kort för bakgrund och process kring beslut att ändra betygsskalan; se bilaga denna kallelse. Samtidigt med detta har några kurser valt att göra mindre redaktionella ändringar.

Bordläggs till nästa möte.

§ 10. Förslag till policy, Hantering av frånvaro i externfinansierad anställning

§ 11. Protokoll från ledningsgrupper och minnesanteckningar från kommittéer

a) BVP 2023:4

b) FK 2023:5

c) Master 2023:4

d) PSP 2023:6

a) BVP 2023:4

Simon Granér har inget särskilt att rapportera.

b) FK 2023:4

Simon Granér lyfter:

- Nya kursplaner, se § 9.

c) Master 2023:4

Åsa Arvidsson lyfter:

- Ökat antagningstal till 40 studenter.

b) PSP 2023:5

Jonas Bjärehed har inget särskilt att rapportera.

§ 12. Elinor Schad: medel för externfinansierade doktorander, utöver anställning

Bordläggs till nästa möte.

§ 13. Martin Wolgast: Qualtrics

Martin Wolgast berättar att arbete pågår kring möjligheten att skapa en fakultetslicens för Qualtrics. Diskussioner förs med fakulteten och andra institutioner om finansiering.

Om denna licens inte kommer på plats i tid kommer pågående projekt ändå att kunna slutföras i Qualtrics.

§ 14. Övrigt

I övrigt inget.

Vid protokollet



Anita Lennerstedt

Justeras:



Sofia Bunke



Eva Hoff